

館長	課長	課長	係長	受付

駒澤大学図書館貸出登録願

駒澤大学図書館長 殿

貴館所蔵の資料を貸出利用いたしましたく、貸出登録をお願い申し上げます。
なお、利用に際しては貴館の諸規程及び指示に従います。

記

申込年月日	年 月 日			
所 属	駒澤大学高校 苫小牧高校			
身 分 該当項目に○すること	専任教員	専任職員	非常勤教員	
	生徒			
フリガナ				
氏 名			性別	男・女
生年月日 (西暦)	年 月 日			
住 所 (連絡先)	〒 ----- TEL - -			
KOMAnetユーザーID	教員・職員で登録されている方のみ記入			

※貸出登録及び図書館利用証の発行をいたしますので、太枠内の事項をご記入ください。

KOMAnetユーザーIDをご記入いただくと、オンラインサービスの利用、メール連絡が可能となります。
本学学生身分のある方は、学生証をご利用ください。貸出登録はできません。

個人情報の管理につきましては、駒澤大学が責任をもって行い、大学における事務処理以外の目的での使用はいたしません。

●下記の部分には記入しないで下さい。

- 照合 (生徒証 身分証明書) + 教職員一覧名簿
 重複チェック (本学学生身分の有無を確認)

事務欄												
データ作成		日付	/	担当				カード作成	日付	/	担当	
教職員 利用者ID (3桁目の数字)	G	6		年			CD	利用者区分 (Code) 専教 (1) ・ 専職 (2) ・ 非教 (3)	専教 専職 非常勤 生徒 法諸学 (431・432・433・434)			
	X	1		年			CD		所属部署 法人諸学校 (UI0000000)			
生徒 利用者ID (3桁目の数字)	生徒 (1)									備考		